

Suporte SIS

O **Suporte SIS** é a equipe responsável pela sustentação operacional do **Sistema Integrado de Saúde (SIS)**, sistema utilizado pela Secretaria Municipal da Saúde para apoiar as atividades assistenciais, administrativas e gerenciais da rede municipal de saúde.

Embora muitas pessoas associem o Suporte SIS apenas à criação de operadores ou recuperação de senhas, sua atuação é muito mais ampla.

O objetivo da equipe é garantir que o Sistema Integrado de Saúde permaneça disponível, estável e adequado às necessidades da Secretaria da Saúde, prestando suporte aos usuários e assegurando a continuidade dos serviços executados por meio do sistema.

Guia Prático do Suporte SIS: Quando e Como Acionar

O QUE O SUPORTE SIS FAZ



Sustentação Operacional Diária

Gerencia operadores, senhas, perfis de acesso, agendas e unificação de prontuários dos pacientes.



Evolução e Manutenção do Sistema

Corrige falhas técnicas e atualiza o software conforme novas normas do Ministério da Saúde.



Apoio à Gestão e Capacitação

Oferece suporte a relatórios gerenciais e treinamento de usuários para novos fluxos de trabalho.

QUANDO E COMO BUSCAR AJUDA



A Regra de Ouro do Atendimento

Se o problema ocorre dentro do sistema SIS, este é o canal correto.



Casos Comuns de Abertura de Chamado

Dificuldade de acesso, erros no sistema, dúvidas de uso ou ajustes de parametrização.

Canais Oficiais de Contato

Atendimento via e-mail:
suportesis.sorocaba@sorocaba.sp.gov.br

Atendimento via telefone:
(15) 3238-2113

RESUMO RÁPIDO PARA DECISÃO

Erro de Senha ou Acesso



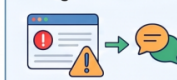
Acionar Suporte SIS via E-mail ou Telefone

Unificação de Prontuário



Acionar Suporte SIS via E-mail

Mensagem de Erro no SIS



Acionar Suporte SIS (Relatar a mensagem)

NotebookLM

Atualmente, o SIS é utilizado em Unidades Básicas de Saúde, serviços especializados, unidades de urgência e emergência, Vigilância em Saúde e áreas administrativas, concentrando funcionalidades como prontuário eletrônico, agendas, regulação assistencial, faturamento, exames, vacinação, relatórios gerenciais e integração com sistemas do Ministério da Saúde.

Como o Suporte SIS atua

Para manter o sistema em funcionamento, o contrato de sustentação contempla uma equipe técnica especializada, responsável tanto pelo atendimento cotidiano aos usuários quanto pela manutenção contínua da solução tecnológica.

No dia a dia, o Suporte SIS realiza atividades como:

- criação de operadores e redefinição de senhas;
- configuração de perfis de acesso;
- vinculação de profissionais às unidades;
- unificação de prontuários;
- atualização de cadastros de profissionais e parametrizações;
- criação e ajustes de agendas;
- orientação sobre utilização das funcionalidades do sistema;
- apoio às implantações de novos fluxos de trabalho;
- capacitação de usuários;
- suporte a relatórios e ferramentas de apoio à gestão.

Essas atividades fazem parte da rotina operacional da Secretaria da Saúde e garantem que os profissionais consigam utilizar o sistema de forma adequada durante suas atividades.

Muito além do atendimento ao usuário

Além do suporte prestado às unidades, o contrato também contempla serviços especializados destinados à evolução contínua do SIS.

Isso inclui:

- manutenção corretiva de falhas sistêmicas;
- manutenção evolutiva decorrente de alterações legais, normativas ou operacionais;
- atualização do sistema;
- sustentação das integrações existentes;
- hospedagem da infraestrutura tecnológica utilizada pelo SIS;
- desenvolvimento de customizações, quando formalmente autorizadas pela Administração.

Esses serviços garantem que o Sistema Integrado de Saúde acompanhe as mudanças promovidas pelo Ministério da Saúde, permaneça tecnologicamente atualizado e continue atendendo às necessidades da rede municipal.

Quando devo acionar o Suporte SIS?

Sempre que a demanda estiver relacionada ao funcionamento do Sistema Integrado de Saúde.

Alguns exemplos comuns são:

- dificuldade de acesso ao sistema;
- criação ou alteração de operadores;
- recuperação de senha;
- vinculação de profissionais;
- unificação de prontuários;
- ajustes de agendas;
- parametrizações do sistema;

- dúvidas sobre funcionalidades;
- mensagens de erro apresentadas pelo SIS;
- solicitações de melhoria relacionadas ao sistema.

Em caso de dúvida, uma regra simples costuma ajudar:

Se o problema acontece dentro do SIS, o primeiro canal a ser acionado é o Suporte SIS.

Canais de atendimento

E-mail: suportesis.sorocaba@sorocaba.sp.gov.br

Telefone: (15) 3238-2113

Revisão #2

Criado 3 agosto 2026 23:32:21 por Diego Bispo Fernandes

Atualizado: 4 agosto 2026 00:05:13 por Diego Bispo Fernandes